
**Smlouva o poskytování služby sociální péče
v Domově důchodců Český Dub, p. o., pobočce Hrádek nad Nisou**
/číslo smlouvy/

- 1) Domov důchodců Český Dub, p. o., pobočka Hrádek nad Nisou
se sídlem: Oldřichovská 845, Hrádek nad Nisou, 463 34,
zastoupená Ing. Ivo Ivanovem, ředitelem Domova důchodců Český Dub
IČO: 712 200 20
Na straně jedné, (dále jen „poskytovatel“)

a

- 2) Pan (paní): */klient/*
datum narození: */datum narození/*
adresa trvalého pobytu: */adresa trvalého bydliště/*
rodné číslo: */rodné číslo/*
Na straně druhé, (dále jen „klient“),

spolu níže uvedeného dne, měsíce a roku, uzavřeli v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění (dále jen „ZSS“), tuto **smlouvu o poskytování sociální služby podle § 91 ZSS, poskytované na základě ustanovení § 50 téhož zákona – domov se zvláštním režimem** (dále jen „Smlouva“)

Článek I.

Druh sociální služby a rozsah poskytování sociální služby

1. Poskytovatel se zavazuje ode dne */___/*, který je dohodnutým dnem nástupu klienta do zařízení poskytovatele, poskytovat klientovi sociální službu „*domov se zvláštním režimem*“, v souladu s ustanovením § 50 ZSS, která spočívá v těchto základních činnostech:
- a) poskytnutí ubytování,
 - b) poskytnutí stravování,
 - c) další úkony péče dle ustanovení § 50 odst. 2 písm. c) až h) ZSS,
 - d) a dále úkony, které klientovi mohou být poskytovány jako fakultativní, další činnosti, jejichž výčet je uveden v článku V. smlouvy.
(dále jen „sociální služba“)

Článek II. Ubytování

1. Klientovi se poskytuje ubytování v Domově pro seniory Hrádek nad Nisou: Domov se zvláštním režimem - /číslo pokoje/, které je stavebně uzpůsobeno takovým způsobem, aby vytvářelo bezpečné prostředí (bezbariérový přístup po celém oddělení). Pokoj je /jednolůžkový / dvoulůžkový/.
2. Pokoj je vybaven zařízením dle inventurního seznamu (viz příloha č. 1 Domácí řád). Klient byl před podpisem této Smlouvy seznámen se způsobem ubytování, včetně vybavení pokoje dle inventurního seznamu. Klient je oprávněn po předchozí dohodě s poskytovatelem vybavit pokoj taktéž vlastními doplňky v souladu s Domácím řádem poskytovatele.
3. V případě užívání vlastních elektrických zařízení, je klient povinen zajistit údržbu a revizi těchto zařízení a nese odpovědnost za případnou škodu způsobenou poskytovateli či třetím osobám v souvislosti s užíváním těchto zařízení, zejména v případě zanedbání jejich povinné údržby či neprovedení revize. Klient je také povinen hradit měsíční poplatek za elektrický proud ve výši dle platného ceníku (příloha č. 2 Smlouvy).
4. Ubytovací služby zahrnují také:
 - spotřebu teplé a studené vody, elektrický proud, likvidaci odpadu,
 - vytápění (dodávka tepla se odvíjí od poklesu venkovní teploty),
 - úklid, praní a žehlení ložního a osobního prádla a drobné opravy ošacení.Podrobnosti stanoví Domácí řád poskytovatele.
5. Klient je oprávněn mimo ubytovacího pokoje obvyklým způsobem užívat společně s ostatními klienty také další prostory v zařízení poskytovatele, které jsou uvedeny v Domácím řádu poskytovatele.
6. Klient je povinen užívat veškeré prostory v zařízení poskytovatele v souladu s interními předpisy poskytovatele, a to zejména takovým způsobem, aby při užívání těchto prostor nerušil jiné ubytované osoby. Klient nesmí bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele provádět žádné změny prostor (týká se také pokoje, kde je ubytován) nebo jejich vybavení. Poskytovatel se zavazuje udržovat prostory určené k ubytování a k užívání ve stavu, způsobilém pro řádné ubytování a užívání a zajistit nerušený výkon práv klienta spojených s užíváním těchto prostor.
7. Poskytovatel si vyhrazuje právo v odůvodněných případech a po předchozím projednání s klientem, přestěhovat jej na jiný pokoj v zařízení. Pokud dojde k trvalé, nezvratné změně ve zdravotním stavu klienta, je poskytovatel oprávněn navrhnout přestěhování na pokoj nebo lůžko k tomuto účelu určené, kde bude klientovi poskytnuta odpovídající péče.
8. Klient může požádat poskytovatele o přestěhování do jiného pokoje. Poskytovatel takovou žádost posoudí, přičemž může žádosti vyhovět, pokud to kapacitní a provozní podmínky

dovolí. Toto smluvní ujednání ovšem nezakládá nárok klienta na přemístění, resp. nezakládá povinnost poskytovatele takové žádosti vyhovět.

Článek III. Stravování

- . Poskytovatel klientovi zajišťuje celodenní stravu, která se skládá z nejméně tří hlavních jídel denně.
- . Stravování probíhá ve společných jídelnách nebo v pokojích klientů, a to na základě předem zveřejněného jídelního lístku a v souladu s vnitřními pravidly „domova se zvláštním režimem“.
- . V případě potřeby zajistí poskytovatel klientovi racionální nebo dietní (diabetickou) stravu.

Článek IV. Péče

- . Poskytovatel se zavazuje zabezpečovat klientovi, který má sníženou soběstačnost, tyto základní činnosti:
 - a) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
 - b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
 - c) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
 - d) sociálně terapeutické činnosti,
 - e) aktivizační činnosti,
 - f) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí, případně jakékoli jiné činnosti, které se v budoucnu stanou obsahem pobytové služby, ve smyslu ustanovení § 50 ZSS.
- . Jednotlivé činnosti péče jsou poskytovány dle potřeb klienta. Bližší vymezení poskytovaných činností je stanoveno v Individuálním plánu služby s klientem, který je zpracován s přihlédnutím k posouzení stupně závislosti ve smyslu příslušných ustanovení ZSS. Poskytovatel není povinen poskytovat klientovi úkony péče, které zvládá klient samostatně.
- . Klient má vedle činností péče, uvedených v odstavci 1 tohoto článku, nárok na bezplatné poskytnutí základního sociálního poradenství, zaměřeného na řešení jeho nepříznivé sociální situace nebo jejího předcházení, ve smyslu ustanovení § 37 odst. 2 ZSS.

Článek V. Fakultativní činnosti

- . Poskytovatel v rozsahu dle platného ceníku se zavazuje zajistit za úhradu klientovi i další služby nad rámec ZSS. Jedná se o poskytování elektrické energie pro provoz soukromých zařízení (televize) a označení osobního prádla a oblečení klienta při nástupu včetně průběžného označení jednotlivých kusů prádla během pobytu klienta.
- . Poplatky dle platného ceníku jsou klientovi účtovány pravidelně nebo jednorázově podle druhu poskytnuté fakultativní služby.

Článek VI. Cíle a očekávání klienta

- . Cílem poskytovatele je podporovat kontakt klienta s jeho rodinou a prostřednictvím vzájemné spolupráce naplňovat klientovy cíle. Cíl, kterého chce klient dosáhnout prostřednictvím služby, si stanovuje klient sám nebo s pomocí klíčového pracovníka (klíčovým pracovníkem se rozumí zaměstnanec zařízení, který společně s klientem plánuje službu). Tento cíl by měl směřovat k obnovení, rozvoji či upevnění stávajících schopností klienta.
- . Jako prostředek dosažení klientových cílů je sestavován individuální plán péče.
- . Změny osobního cíle jsou zaznamenávány v individuálním plánu a jeho event. přehodnocení není důvodem pro změnu Smlouvy.

Článek VI. Zdravotní péče

- . Poskytovatel se zavazuje – v souladu s ustanovením § 36 ZSS, že zajistí ošetřovatelskou a rehabilitační péči prostřednictvím svých zaměstnanců, kteří mají odbornou způsobilost k výkonu zdravotnického povolání. Tato péče je poskytována na základě indikace praktického nebo ošetřujícího lékaře.

Článek VII. Výše úhrad a jejich placení

- . Výše úhrady za ubytování klienta včetně provozních nákladů souvisejících s poskytnutím ubytování, výše úhrady za poskytnutí stravy a výše úhrady za poskytnutí úkonů péče, je stanovena poskytovatelem v samostatném dokumentu, a to v Ceníku, se kterým byli klient, event. jeho opatrovník (nebo osoba blízká, přítomná podpisu Smlouvy), seznámeni ještě před uzavřením Smlouvy.

Výše úhrad je stanovena v souladu s Vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení ZSS, v platném znění (dále jen „Vyhláška“). Aktuální ceník je součástí této Smlouvy, jako Příloha č. 2.

Poskytovatel je oprávněn jednostranně změnit výši úhrad za poskytované služby v souladu s platnými právními předpisy ČR a po předchozím písemném upozornění klienta, který má v případě nesouhlasu právo tuto Smlouvu vypovědět. Poskytovatel vyrozumí klienta o jednostranném zvýšení úhrad za poskytované služby nejméně 15 kalendářních dnů před plánovaným zvýšením. Pokud klient v této lhůtě Smlouvu z důvodu nesouhlasu se zvýšením úhrad vypoví, výše úhrad zůstává až do uplynutí výpovědní doby nezměněna. Rozsah jednostranného navýšení úhrad ze strany poskytovatele je omezen na tzv. valorizaci v závislosti na změně maximální výše úhrad za poskytování sociální služby podle Vyhlášky.

Veškeré úhrady za služby čerpané klientem na základě této Smlouvy jsou splatné zálohově, nejpozději k 15. dni kalendářního měsíce, za který náleží, či ve kterém byly provedeny. **Úhradu lze provést bezhotovostním převodem na bankovní účet poskytovatele č. 30015-988128329/0800, vedený u České spořitelny, pod variabilním symbolem: /číslo smlouvy formát 000rok např. 0012024/, případně hotovostní platbou do pokladny poskytovatele.** V případě, že klientovi bude vyplácen důchod prostřednictvím poskytovatele, bude tento vyplácen hotově a v plné výši. Klient z obdržené částky následně zaplatí poskytovateli úhradu za ubytování a stravu. Úhrada za poskytnutou péči může být dále – po dohodě smluvních stran, provedena každý měsíc převodem příspěvku na péči z účtu příslušného Úřadu Práce ČR na účet poskytovatele.

Pokud by klientovi po zaplacení úhrady za ubytování a stravu dle této Smlouvy za kalendářní měsíc nezůstala částka ve výši alespoň 15 % jeho měsíčního příjmu, částky úhrady za ubytování a stravu se rovnoměrně sníží. Poskytovatel může, v souladu s ustanovením § 71 odst. 3 ZSS, uzavřít samostatnou Smlouvu o spoluúčasti na úhradě nákladů mezi poskytovatelem a osobou blízkou klientovi, popř. s jinou třetí osobou, která se zaváže za klienta doplatit v celé či částečné výši rozdíl mezi celkovou výší nákladů za poskytnuté činnosti sociální služby pro klienta a částkou, která byla klientem v souladu s právními předpisy na úhradu činností sociální služby poskytovateli zaplacená.

Poskytovatel se zavazuje předložit klientovi na jeho žádost vyúčtování úhrad za kalendářní měsíc, ve kterém byly služby klientem čerpány, a to nejpozději do 15. pracovního dne následujícího kalendářního měsíce. Vyúčtování se provádí formou výčtu jednotlivých poskytnutých služeb za dané období, s položkovým uvedením jejich ceny.

Poskytovatel je povinen případný přeplatek vyplatit klientovi v hotovosti nebo převodem na bankovní účet, nejpozději však do 15. pracovního dne kalendářního měsíce, který následuje po kalendářním měsíci, v němž přeplatek vznikl.

Klient je povinen případný nedoplatek zaplatit poskytovateli ve lhůtě 15 kalendářních dnů ode dne, kdy mu byla existence nedoplatku a jeho výše písemně oznámena poskytovatelem.

- . Úhrada za ubytování se v případě nepřítomnosti klienta v zařízení nevrací.
- . Úhrada za poskytnutí stravy se v případě předem ohlášené nepřítomnosti klienta v zařízení, učiněné nejméně 72 hodin předem, vrací klientovi v plné výši. Úhrada za poskytnutí stravy se vrací také, v případě předem neohlášené nepřítomnosti klienta v zařízení z důvodu náhlého převozu do zdravotnického zařízení (hospitalizace), a to v plné výši.
- . V případě, že klientovy příjmy nejsou dostačující k plné úhradě ubytovacích a stravovacích služeb (tedy pokud by klientovi po úhradě těchto nákladů nezůstala z jeho příjmu částka alespoň ve výši 15 % jeho příjmu, přičemž příjmem se rozumí příjmy podle zákona o životním a existenčním minimu, s výjimkou příspěvku na péči), je klient povinen sdělit a doložit poskytovateli výši svého příjmu pro účely stanovení úhrady za ubytování a stravu, a dále je v takovém případě klient povinen oznamovat a doložit poskytovateli všechny změny ve svém příjmu, které mají vliv na výši úhrady za ubytování a stravu, a to neprodleně, nejpozději však do 15 kalendářních dnů od takové změny, případně ode dne, kdy klient takovou změnu zjistil nebo mohl a měl zjistit.
- . Uvede-li klient nepravdivou nebo nesprávnou informaci o skutečné výši svého příjmu během jeho dokládání (podle odst. 9 tohoto článku), je povinen doplatit úhradu do částky stanovené podle skutečné výše svého příjmu a současně nahradit poskytovateli veškeré náklady vynaložené v souvislosti se zjišťováním skutečného stavu a vymáháním pohledávky, včetně nákladů vynaložených na externí auditní a právní služby s tím spojených a za případné vymáhání pohledávky.
- . Klient pobírající příspěvek na péči, je povinen zaplatit za poskytování péče za kalendářní měsíc částku ve výši přiznaného příspěvku na péči, podle ZSS, případně jiného právního předpisu, který by tento zákon nahradil nebo doplnil. Pokud je příspěvek na péči přiznán zpětně (nebo navýšen), náleží tato částka poskytovateli, a to za dobu, po kterou byla služba poskytována.
- . V případě, že bylo zahájeno řízení o přiznání příspěvku na péči a řízení nebylo ke dni uzavření této Smlouvy pravomocně ukončeno, lze klientovi na jeho žádost povolit odložení úhrady za péči, a to nejpozději do okamžiku nabytí právní moci rozhodnutí o přiznání příspěvku na péči. V takovém případě je klient povinen zaplatit úhradu za poskytnutou péči ve výši přiznaného příspěvku na péči zpětně, za dobu poskytování péče dle této Smlouvy, a to nejpozději do 25 kalendářních dnů ode dne nabytí právní moci rozhodnutí.

Článek VIII.

Práva a povinnosti klienta

- . Klient má ze strany zaměstnanců organizace právo na respektující a partnerský přístup ke své osobě.

- . Klient má právo podávat stížnosti na kvalitu poskytovaných služeb a na zaměstnance organizace, aniž by tím byl jakkoliv ohrožen jeho pobyt v zařízení nebo kvalita poskytovaných služeb.
- . Poskytovatel je povinen přijímat, evidovat a vyřizovat stížnosti klienta proti kvalitě a způsobu poskytování služeb.
- . Klient se zavazuje dodržovat povinnosti a pravidla stanovené Domácím řádem poskytovatele, se kterým byl ještě před uzavřením Smlouvy srozumitelnou formou seznámen, jakož i veškeré vnitřní předpisy vydané poskytovatelem, které se týkají poskytování sociálních služeb dle této Smlouvy, a též pokyny poskytovatele a jeho zaměstnanců k zajištění ochrany života a zdraví, požární ochrany apod. Domácí řád je k dispozici v tištěné formě na odděleních organizace a také v elektronické podobě na webových stránkách. Další vnitřní předpisy jsou k dispozici na požádání u sociálních pracovníků, event. v sesternách v odděleních. Aktuálně platný Domácí řád je přílohou č. 1 této Smlouvy.
- . Klient bere na vědomí, že poskytovatel je oprávněn vnitřní předpisy měnit. Poskytovatel je povinen o změně vnitřních předpisů, týkajících se poskytování sociálních služeb, informovat klienta, a to nejpozději v den, který je uveden ve vnitřním předpise jako den nabytí jeho účinnosti.
- . Klient má povinnost informovat poskytovatele o veškerých změnách, které mohou mít vliv na oblasti upravené touto Smlouvou.
- . Klient je oprávněn žádat o změnu svého individuálního plánu, sjednaných služeb nebo klíčového pracovníka.
- . Klient se zavazuje uhradit poskytovateli škodu, vzniklou na jeho zařízení a věcech, kterou zavinil, ať již úmyslně nebo z nedbalosti.
- . Poskytovatel je oprávněn po klientovi požadovat náhradu škody vzniklé na jeho nebo jím spravovaném majetku v důsledku zaviněného jednání klienta, ať již úmyslného nebo nedbalostního.
- . Klient byl seznámen a poučen o tom, že může požádat o uložení cenných věcí v hmotném depozitu nebo peněžní hotovosti v hotovostním depozitu. Limit pro uložení v hotovostním depozitu je 3.000, - Kč. Poskytovatel neodpovídá za cennosti a finanční hotovost klienta, které nepřevzal do úschovy.
- . Klient podpisem této Smlouvy také poskytovateli uděluje časově neomezený souhlas k tomu, aby z jeho depozitního účtu prováděl za klienta úhrady za nákup léků, léčiv, zdravotnických pomůcek a služeb, které si klient objedná nebo je nezbytně potřebuje. Klientovi je na vyžádání vydán výpis o hospodaření s jeho finančními prostředky.

Poskytovatel nesmí bez souhlasu klienta poskytovat informace o jeho zdravotním stavu nebo sociální situaci, nesmí předávat finanční hotovost, provádět bezhotovostní převody na účet nebo vydávat cennosti osobám blízkým.

Klient žádá a souhlasí s tím, aby o změnách jeho zdravotního stavu a důležitých událostech, jako je hospitalizace, stěhování na jiný pokoj apod., byly informovány tyto osoby:

/výchozí kontaktní osoba – jméno, příjmení/, /vztah výchozí kontaktní osoby/, nar.: ,
/adresa výchozí kontaktní osoby/, tel.: /telefon výchozí kontaktní osoby/, /e-mail výchozí kontaktní osoby/

Klient pověřuje tyto osoby přebíráním finanční hotovosti, cenností nebo vyúčtování:

/výchozí kontaktní osoba – jméno, příjmení/, /vztah výchozí kontaktní osoby/, nar.: ,
/adresa výchozí kontaktní osoby/, tel.: /telefon výchozí kontaktní osoby/, /e-mail výchozí kontaktní osoby/.

Článek IX.

Místo a čas poskytování sociální služby

1. Sjednaná služba je poskytována v Domově pro seniory Hrádek nad Nisou, provozovaném poskytovatelem na adrese: Oldřichovská 845, 463 34 Hrádek nad Nisou.
2. Sjednaná služba se poskytuje dle potřeby a rozsahu jednotlivých činností 24 hodin denně, a to každý den po dobu platnosti Smlouvy.

Článek X.

Doba platnosti smlouvy

- Smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího uzavření a účinnosti dnem sjednaným v čl. I., odst. 1 této Smlouvy.
- Doba platnosti a účinnosti smlouvy je sjednána od okamžiku jejího podpisu oběma smluvními stranami na dobu **určitou/neurčitou**.
- Klient nemůže práva z této smlouvy postoupit na jiného.

Článek XI.

Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

- Klient může smlouvu vypovědět písemným oznámením i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta pro výpověď klientem činí 7 kalendářních dnů a počíná běžet dnem následujícím po dni, v němž byla výpověď doručena poskytovateli.

2. Poskytovatel může smlouvu vypovědět z níže uvedených důvodů:
- a) Pokud klient hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze Smlouvy, přičemž za hrubé porušení se považuje zejména:
 - zamlčení skutečné výše příjmu nebo jeho změn nebo nepravdivé informování o výši příjmu, ačkoliv tyto informace byl klient povinen sdělit poskytovateli dle článku VII. odst. 9 této Smlouvy;
 - prodlení se zaplacením jakékoli splatné úhrady delší než 3 měsíce;
 - b) jestliže klient opakovaně poruší své povinnosti, které mu vyplývají z Domácího řádu zařízení nebo jiného vnitřního předpisu, a to přesto, že byl v době posledních šesti měsíců v souvislosti s porušením svých povinností písemně upozorněn na možnost výpovědi této Smlouvy;
 - c) dojde-li ke změně osobních poměrů klienta, zejména jeho zdravotního stavu, pro který poskytovatel není oprávněn poskytovat služby, které v důsledku této změny klient potřebuje nebo vyžaduje, anebo klient nadále pro změnu osobních poměrů naopak poskytované služby nepotřebuje, neboť již nespadá do cílové skupiny poskytovatele, dle ustanovení § 49 ZSS, nebo pokud klient svým chováním opakovaně porušuje dobré mravy;
 - d) při zrušení, resp. ukončení registrace poskytované sociální služby.
- . Výpovědní lhůta pro výpověď ze strany poskytovatele, z důvodů uvedených v odst. 2 písm. a) až d) tohoto článku, činí 14 kalendářních dnů, přičemž počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla výpověď doručena klientovi.
- . Smluvní strany se mohou též společně dohodnout na ukončení Smlouvy k určitému dni.

Článek XI. Závěrečná ustanovení

- . Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, které mají platnost originálu. Jedno vyhotovení Smlouvy obdrží poskytovatel a založí jej do spisové dokumentace klienta, jedno vyhotovení obdrží klient nebo jeho zákonný zástupce (opatrovník jmenovaný soudem).
- . Veškeré osobní údaje klienta jsou vedeny na základě zákona o sociálních službách a dalších aktuálně platných zákonných předpisů, které shromažďování, vedení a archivaci těchto údajů upravují. Klient dále svým podpisem Smlouvy potvrzuje, že veškeré jeho osobní údaje uvedené v této Smlouvě, jsou úplné a pravdivé, přičemž se zavazuje poskytovateli bez zbytečného odkladu nahlásit jakoukoli změnu svých osobních údajů.
- . Smlouva může být měněna nebo rušena pouze písemně, a to formou dodatku ke smlouvě.

- . Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že Smlouvu neuzavřeli v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.
- . Smluvní strany dále prohlašují, že Smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem plně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

Přílohy ke Smlouvě:

Příloha č. 1 – Domovní řád platný ke dni podpisu Smlouvy

Příloha č. 2 – Ceník platný ke dni podpisu Smlouvy

Sepsala a projednala: /sociální pracovník/

V Hrádku nad Nisou dne /datum nástupu/

/jméno klienta/

Ing. Ivo Ivanov, ředitel

/jméno opatrovníka/

/jméno přítomné osoby/